

Γενικά:

1. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Σε περίπτωση υποβολής φωτοαντιγράφων θα πρέπει επιπλέον να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναφέρεται ότι «τα φωτοαντίγραφα που προσκομίζονται στο φάκελο υποψηφιότητας είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων» (περιλαμβάνεται στο υπόδειγμα ΥΔ Νο 1). Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη.
2. Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.
3. Δικαιολογητικά αλλοδαπών ή άλλων υποψηφίων, εφόσον εκδίδονται από αλλοδαπή αρχή πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στα ελληνικά. Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδεται κάποιο/κάποια από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, αν ούτε αυτή προβλέπεται, από Υπεύθυνη Δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή άλλης αρχής της χώρας εγκατάστασής του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά και ότι ο υποψήφιος πληροί τα κατά τα ανωτέρω απαιτούμενα.
4. Τα Δικαιολογητικά προκύπτουν από τα Αναλυτικά Κριτήρια ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ και ΕΠΙΛΟΓΗΣ και καθώς και από τις διευκρινήσεις αυτών, κατά περίπτωση. Τα δικαιολογητικά παρατίθενται συγκεντρωτικά κατωτέρω. Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος επενδυτής θα πρέπει να ανατρέξει στα αναλυτικά κριτήρια ΕΠΙΛΟΓΗΣ και ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ καθώς και στις διευκρινήσεις αυτών. Επίσης ο υποψήφιος επενδυτής μπορεί να επισυνάψει κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο θεωρεί ότι ενισχύει την πρότασή του σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και επιλεξιμότητας.
5. Σημειώνεται ότι μαζί με το φυσικό φάκελο δικαιολογητικών θα υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο excel) το Έντυπο «I_3 Πίνακες αιτούμενων προϋπολογισμών» και το Έντυπο «I_4 Μελέτη Βιωσιμότητας» του Παραρτήματος I.
6. Τα δικαιολογητικά που παρατίθενται από την σελίδα 10 του παρόντος αφορούν τις επενδυτικές προτάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Καν. ΕΕ 651/2014. Τα ελάχιστα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται (κατά περίπτωση) με τον Φάκελο Υποψηφιότητας έχουν, σε γενικές γραμμές, ως εξής:

1. Ατομικά στοιχεία

Θεωρημένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου υποψήφιου επενδυτή.
Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών (συστημένων ή υπό σύσταση) υποβάλλεται για όλα τα μέλη τους.

Σε περίπτωση λοιπών εταιρειών υποβάλλεται για τον Πρόεδρο, Δ/ντα Σύμβουλο ή Διαχειριστή και τους μετόχους με ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 20%.

Σε περίπτωση άλλων νομικών προσώπων υποβάλλεται για το νόμιμο εκπρόσωπο. **Βεβαίωση** (πιστοποιητικό/ά αρμόδιου Δημοσίου Φορέα ή Συλλογικού οργάνου ΑμεΑ) (προκειμένου για ΑμεΑ)

Βεβαίωση ΟΑΕΔ για έτη ανεργίας (στην περίπτωση ανέργων).

Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Αγροτών και Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (ΜΑΑΕ), σχετική Βεβαίωση του ΕΦΚΑ (Τμήμα Αγροτών) ή άλλο συναφές δικαιολογητικό (όπως Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης κλπ) (στην περίπτωση αγροτών) .

Αποδεικτικά ασφάλισης του δικαιούχου και της αγροτικής του εκμετάλλευσης (σε περίπτωση αγροτών).

Αποδεικτικά του χρόνου απασχόλησης αγροτών σε εξωγεωργικές δραστηριότητες, εφ' όσον υφίστανται τέτοιες.

Βεβαίωση αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, ότι παρέχεται σε Δημόσιο Υπάλληλο η σχετική άδεια υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου (όταν ο υποψήφιος δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος).

Σχετικά αποδεικτικά στοιχεία (Βεβαίωση ΝΠΙΔ ή/και Καταστατικό ΝΠΙΔ) με τα οποία τεκμηριώνεται ότι δεν υπάρχει κώλυμα υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου από υποψήφιο επενδυτή που είναι εργαζόμενος σε ΔΕΚΟ.

2. Στοιχεία πιστοποίησης του φορέα της επένδυσης

Ισχύον Καταστατικό από το μητρώο καταχώρισης της αρμόδιας υπηρεσίας (ΓΕΜΗ).

Πιστοποιητικό μεταβολών από την αρμόδια διοικητική αρχή (ΓΕΜΗ)

Επίσημα έγγραφα ορισμού νομίμου εκπροσώπου (ΓΕΜΗ δημοσίευσης της συγκρότησης του οργάνου διοίκησης σε σώμα κ.λπ.).

Πίνακας μετόχων/εταίρων από το τηρούμενο ειδικό βιβλίο κατά την καταληκτική ημερομηνία.

Απόφαση αρμόδιου οργάνου για την υποβολή της πρότασης (π.χ. ΔΣ, Απόφαση Εταίρων, ΓΣ) .

Σχέδιο καταστατικού για τις υπό σύσταση εταιρείες και νομικά πρόσωπα, με υπογραφές όλων των εταίρων.

Βεβαίωση Τοπικού ή Υπερτοπικού Δικτύου ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων, περί συμμετοχής σε αυτό του υποψήφιου δικαιούχου (φυσικού ή νομικού προσώπου).

3. Αποδεικτικά Στοιχεία ιδιοκτησιακού καθεστώτος

Σε περίπτωση πράξεων που αφορούν ίδρυση νέας επιχείρησης ή εκσυγχρονισμό υφιστάμενης και περιλαμβάνουν επενδύσεις σε νέες ή υφιστάμενες υποδομές, απαιτούνται είτε **αποδεικτικά ιδιοκτησίας στο όνομα του δικαιούχου είτε μακροχρόνια μίσθωση/παραχώρηση επί του γηπέδου ή του οικοπέδου ή / και του ακινήτου**, στις οποίες πραγματοποιούνται οι επενδύσεις που να καλύπτει χρονική περίοδο, **τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών από τη δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.**

Στις παραπάνω πράξεις όταν δεν περιλαμβάνεται επέμβαση στον φέροντα οργανισμό του κτιρίου ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών-βοηθητικών κτισμάτων εντός του οικοπέδου / γηπέδου που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου, απαιτούνται αποδεικτικά μίσθωσης/παραχώρησης **τουλάχιστον εννέα (9) ετών από τη δημοσιοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.**

Σε περιπτώσεις χρηματοδότησης με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) 651/2014 θα πρέπει να πληρείται ο χαρακτήρας κινήτρου.

Στην προτεινόμενη θέση υλοποίησης της επενδυτικής πρότασης θα πρέπει να εξασφαλίζεται ότι επιτρέπεται η υλοποίηση της, βάσει των χρήσεων γης που ισχύουν γι' αυτήν με την **υποβολή Βεβαίωσης Χρήσεων Γης** (αν απαιτείται από την φύση της πρότασης)

Σε κάθε περίπτωση το γήπεδο ή το οικόπεδο ή το ακίνητο θα πρέπει να είναι

Ελεύθερο βαρών, εκτός της περίπτωσης που το βάρος έχει προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την ίδια φύση επένδυσης ή θα προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την υλοποίηση της πρότασης ή από δάνειο για την αντιμετώπιση φυσικής καταστροφής, από την οποία επλήγη η επιχείρηση. Σε περιπτώσεις άυλων ενεργειών, προμήθειας εξοπλισμού που δεν απαιτεί μόνιμη εγκατάστασή ή ήπιων ενεργειών που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο, δεν απαιτείται ο έλεγχος ύπαρξης βαρών και διεκδικήσεων. Επίσης **το γήπεδο ή το οικόπεδο ή το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο διεκδικήσεων.**

Υποβάλλονται :

- Πιστοποιητικά κτήσης (συμβόλαιο πώλησης, δωρεά, γονική παροχή, δικαστική απόφαση αναγνωριστική χρησικτησίας, κληρονομική διαδοχή κ.λπ.).
- Πιστοποιητικό Μεταγραφής.
- Πιστοποιητικό Ιδιοκτησίας ημερομηνίας έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία της υποβολής της αίτησης.
- Πιστοποιητικό Βαρών ημερομηνίας έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία της υποβολής της αίτησης.
- Πιστοποιητικό μη διεκδικήσεων ημερομηνίας έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
- Συμφωνητικά μίσθωσης/παραχώρησης της κατά περίπτωση απαιτούμενης χρονικής διάρκειας (15ετή ή 9ετή).
- Προσύμφωνα μίσθωσης/παραχώρησης ή αγοράς του γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου.
- Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αποδεικνύει κατά περίπτωση την κατοχή ή χρήση, για τους απαιτούμενους ελάχιστους χρόνους (κυρίως στις περιπτώσεις ανυπαρξίας τίτλων για δημόσιες εκτάσεις και για πράξεις δημοσίου χαρακτήρα)
- Στοιχεία τεκμηρίωσης, στην περίπτωση που επί του γηπέδου ή του οικοπέδου ή του ακινήτου **υπάρχει βάρος** ότι αυτό έχει προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την ίδια φύση επένδυσης ή θα προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την υλοποίηση της

πρότασης ή από δάνειο για την αντιμετώπιση φυσικής καταστροφής, από την οποία επλήγη η επιχείρηση (π.χ. Δανειστικές συμβάσεις με τραπεζικά ιδρύματα).

- Βεβαίωση Χρήσεων Γης στις περιπτώσεις που απαιτείται από την φύση της πρότασης (αφορά τις ιδρύσεις).
- **Στην περίπτωση συγκυριότητας** του ακινήτου της πρότασης προσκομίζονται (κατά περίπτωση) τα κάτωθι
 - **Δικαιολογητικά συγκυριότητας** του ακινήτου και αντίστοιχα
 - **Δικαιολογητικά χρήσης/κατοχής** του ακινήτου από τον συγκύριο που είναι υποψήφιος επενδυτής
 - **Υπεύθυνη Δήλωση ψιλού κυρίου**, ότι συμφωνεί και αποδέχεται την προτεινόμενη χρήση του ακινήτου από τον επικαρπωτή – υποψήφιο επενδυτή.
 - **Υπεύθυνη Δήλωση επικαρπωτή**, ότι δεσμεύεται ως προς όλες τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση μεταξύ ψιλού κυρίου – υποψήφιου επενδυτή και ΟΤΔ, την οποία και θα συνυπογράψει.
 - **Δικαστική άδεια στους κηδεμόνες** για οποιαδήποτε πράξη μεταβίβασης ή μίσθωσης αφορά το ιδανικό μερίδιο ανηλίκου συγκυρίου
- **Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών, η κατοχή – χρήση του ακινήτου με βάση τα ανωτέρω θα πρέπει να αποδεικνύεται από έναν τουλάχιστον εκ των εταίρων .**

4. Οικονομικά – Φορολογικά Στοιχεία (κατά περίπτωση)

- **Αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων τριών τελευταίων χρήσεων** (έντυπο Ε1, Ν, Ε3)
- **Έντυπο Φ4** Ανακεφαλαιωτικός πίνακας Ενδοκοινοτικών Παραδόσεων (στις περιπτώσεις εξαγωγών)
- **Έντυπο Ν** δήλωση φορολογίας εισοδήματος νομικών προσώπων τριών τελευταίων χρήσεων
- **Ισολογισμός** τελευταίας χρήσης για τις επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας.
- **Στοιχεία παγίων**
- **Φορολογική ενημερότητα ή βεβαίωση οφειλών** της επιχείρησης από την οποία να προκύπτει ότι δεν είναι υπόχρεη σε ανάκτηση παράνομης κρατικής ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής. (Σε περίπτωση χρήσης του Καν. ΕΕ 651/2014).
- **Βεβαίωση Έναρξης Δραστηριότητας ΑΑΔΕ** (από την οποία να προκύπτει το καθεστώς ΦΠΑ και οι ΚΑΔ δραστηριότητας στις περιπτώσεις υφιστάμενων επιχειρήσεων).
- **Τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο σημείο Β του Παραρτήματος ΙΙ_7 «Ορισμός Προβληματικής».** Ισχύει για την περίπτωση αίτησης χορήγησης ενίσχυσης με βάση το άρθρο 14 του Καν. ΕΕ 651/2014.

5. Ατομικά στοιχεία Στοιχεία απόδειξης της Ιδιωτικής συμμετοχής

Η απόδειξη της ιδιωτικής συμμετοχής δύναται να τεκμηριώνεται, **είτε** με υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου, **είτε** με σχετικό τραπεζικό έγγραφο, **είτε** με την κατοχή άλλου άμεσα ρευστοποιήσιμου τίτλου όπως μετοχές εισηγμένων εταιρειών, ομόλογα.

Ειδικά για τις πράξεις που ενισχύονται μέσω του Άρθρου 14 του Καν (ΕΕ)

αριθ. 651/2014 της Επιτροπής η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης

πρέπει να ανέρχεται σε τουλάχιστον 25% των επιλέξιμων δαπανών και ο δικαιούχος οφείλει να το αποδεικνύει κατά την αίτηση, **είτε** μέσω ιδίων πόρων **είτε** μέσω εξωτερικής χρηματοδότησης και ειδικότερα μέσω προέγκρισης ή πρόθεσης χορήγησης τραπεζικού δανείου (όχι εγκεκριμένο δάνειο ή τελική σύμβαση δανείου πριν την υποβολή της επενδυτικής πρότασης). Η έγκριση του δανείου προαπαιτείται της έκδοσης της απόφασης ένταξης της πράξης και με μορφή που δεν ενέχει στοιχεία κρατικής στήριξης. Όταν γίνεται χρήση Υπεύθυνης Δήλωσης περί ιδίων πόρων, θα πρέπει να αναγράφεται ότι σε περίπτωση δανεισμού, που θα ανέρχεται στο ως άνω ποσοστό, το δάνειο θα πρέπει να είναι ελεύθερο από κάθε είδους κρατική ενίσχυση, συμπεριλαμβανομένων τυχόν εγγυήσεων ή επιδοτήσεων επιτοκίου, ή δανείου με ευνοϊκότερους όρους χορήγησης μέσω κάθε είδους χρηματοδοτικών εργαλείων

- Υπεύθυνη Δήλωση για το σύνολο της ιδιωτικής συμμετοχής, (σύμφωνα με το υπόδειγμα του παρατήματος Ι, έντυπο I_8 υπόδειγμα ΥΔ Νο2. (Ιδιωτική συμμετοχή). Στην περίπτωση πράξεων που αιτούνται ενίσχυση μέσω του άρθρου 14 του Καν (ΕΕ) 651/2014, όταν γίνεται χρήση Υπεύθυνης Δήλωσης περί ιδίων πόρων, θα πρέπει να αναγράφεται ότι σε περίπτωση δανεισμού, που θα ανέρχεται στο ως άνω ποσοστό, το δάνειο θα πρέπει να είναι ελεύθερο από κάθε είδους κρατική ενίσχυση, συμπεριλαμβανομένων τυχόν εγγυήσεων ή επιδοτήσεων επιτοκίου, ή δανείου με ευνοϊκότερους όρους χορήγησης μέσω κάθε είδους χρηματοδοτικών εργαλείων.
- Σχετικά τραπεζικά έγγραφα, κατά περίπτωση (Βεβαιώσεις καταθέσεων ή Υπόλοιπο τραπεζικών λογαριασμών **κατά την τελευταία εργάσιμη ημέρα του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στήριξης**, άμεσα ρευστοποιήσιμοι τίτλοι όπως μετοχές εισηγμένων εταιρειών, ομόλογα, η αξία των οποίων αποτιμάται την τελευταία εργάσιμη ημέρα του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στήριξης, Δανειστική σύμβαση).
- Σε περίπτωση που έχουν πραγματοποιηθεί τραπεζικές πληρωμές για προτεινόμενες/αιτούμενες επιλέξιμες δαπάνες, αυτές μπορούν να προσμετρήσουν στα ίδια κεφάλαια, ως ήδη διατεθέντες ίδιοι πόροι υπό την προϋπόθεση ότι αφορούν σε ενέργειες που εμπίπτουν στη χρονική περίοδο επιλεξιμότητας σύμφωνα με το καθεστώς χορήγησης της ενίσχυσης.
- Για τις περιπτώσεις υπό σύσταση εταιρειών ή συστημένων εταιρειών που έχουν λάβει απόφαση του αρμοδίου οργάνου τους περί αύξησης του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου, η ύπαρξη ιδίων κεφαλαίων μπορεί να αποδεικνύεται με προσκόμιση τραπεζικών εγγράφων (Βεβαιώσεις καταθέσεων ή Υπόλοιπο τραπεζικών λογαριασμών κατά την τελευταία εργάσιμη ημέρα του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στήριξης, άμεσα ρευστοποιήσιμοι τίτλοι όπως μετοχές εισηγμένων εταιρειών, ομόλογα η αξία των οποίων αποτιμάται την τελευταία εργάσιμη ημέρα του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στήριξης) των μετόχων / εταίρων με παράλληλη δέσμευσή τους μέσω Υπεύθυνης Δήλωσης ότι τα ποσά θα διατεθούν για την αύξηση του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου. Η αύξηση αυτή θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου. Στην περίπτωση που δεν ολοκληρωθεί η αύξηση του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου το έργο απεντάσσεται.

6. Στοιχεία ετοιμότητας και λοιπά στοιχεία επενδυτικού σχεδίου

Υποβάλλονται, κατά περίπτωση, τουλάχιστον τα εξής:

- Χάρτης περιοχής ή κατάλληλη εκτύπωση από ανάλογη εφαρμογή Η/Υ (π.χ Google Earth), με σημειωμένη τη θέση της επένδυσης.
- Τοπογραφικό διάγραμμα και διάγραμμα κάλυψης υπογεγραμμένα από μηχανικό.
- Αρχιτεκτονικά Σχέδια / σκαριφήματα - κατόψεις (πλήρεις και με διάταξη του εξοπλισμού, εφ' όσον υπάρχει ή προβλέπεται), όψεις, τομές. Εφόσον τα επενδυτικά σχέδια περιλαμβάνουν υποδομές/διαρρυθμίσεις που εξυπηρετούν την προσβασιμότητα ατόμων με μειωμένη κινητικότητα θα πρέπει να υπάρχει σαφής πρόβλεψη στη μελέτη και τα σχέδια του φακέλου υποψηφιότητας.
- Ακριβείς αναλυτικές προμετρήσεις των προτεινόμενων κατασκευαστικών εργασιών.
Σε περίπτωση που η Πράξη περιλαμβάνει περισσότερες του ενός ΚΑΔ Επένδυσης ή/και περισσότερους τους ενός Τόπους Υλοποίησης, οι προμετρήσεις πρέπει να αφορούν ποσότητες επιμερισμένες κατά ΚΑΔ Επένδυσης ή/ και Τόπο Επένδυσης.
- Στατικά σχέδια ή τεχνική έκθεση για την τεκμηρίωση των προμετρήσεων κατασκευαστικών εργασιών, εφ' όσον είναι απαραίτητα.
- Λοιπές μελέτες και σχέδια.
- Έκθεση τεκμηρίωσης περί εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ΑμεΑ.
- Φωτογραφικό υλικό της θέσης (οικοπέδου) που γίνεται η επένδυση με σαφή απεικόνιση της υφιστάμενης κατάστασης, και φωτογραφικό υλικό των υφιστάμενων εγκαταστάσεων εφόσον υφίστανται τέτοιες.
- Προσφορές (προτιμολόγια) και πληροφοριακά φυλλάδια (prospectus) του προτεινόμενου εξοπλισμού. Το πλήθος των απαιτούμενων κατά περίπτωση προσφορών, εξαρτάται από το ύψος του μοναδιαίου (ή/και του συνολικού, κατά περίπτωση) κόστους των ειδών του προς προμήθεια εξοπλισμού ή ειδικών κατασκευαστικών εργασιών, που δεν έχουν τιμή μονάδας στον αντίστοιχο Εγκεκριμένο Πίνακα Τιμών ΙΙ_14 (σύμφωνα με το Άρθρο 8.1. Διοικητικός έλεγχος των Αιτήσεων Στήριξης της Πρόσκλησης).
Η συγκριτική αποτύπωση των προσφορών γίνεται στον Πίνακα 18.1.31 του εντύπου Ι_2 (Συμπληρωματικά Στοιχεία Αίτησης).
- Λοιπά, κατά περίπτωση, Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν το «εύλογο κόστος» των αιτούμενων προς ενίσχυσης δαπανών.
- Σήμα λειτουργίας ΕΟΤ (ή γνωστοποίηση λειτουργίας) για επενδύσεις εκσυγχρονισμού ή επέκτασης καταλυμάτων ή άδεια λειτουργίας ή γνωστοποίηση λειτουργίας ή δήλωση για απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας, για λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις.
- Βεβαίωση αρμοδίων υπηρεσιών σε περίπτωση χαρακτηρισμένων παραδοσιακών ή διατηρητέων κτισμάτων.
- Για νέες κτιριακές υποδομές, όλες οι διατιθέμενες εγκρίσεις και άδειες.

Για τη διαπίστωση της ωριμότητας και ετοιμότητας του επενδυτικού σχεδίου, συμπληρώνεται αναλόγως ο πίνακας Εγκρίσεων – Αδειών του Πίνακα 17.3 του εντύπου Ι_2 (Συμπληρωματικά Στοιχεία Αίτησης).

7. Στοιχεία επαγγελματικής εμπειρίας / εκπαίδευσης / κατάρτισης

- Βεβαιώσεις εργοδοτών για προηγούμενη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης.
- Κατάλληλη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα.
- Έναρξη επιτηδεύματος.
- Καταστατικό (σε περίπτωση νομικού προσώπου).
- Τίτλοι σπουδών (π.χ. ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικών με τη φύση της πρότασης.
- Βεβαίωση πιστοποιημένου Φορέα για Επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 200 ωρών, σχετική με το αντικείμενο της πρότασης.

Σε περίπτωση συστημένων προσωπικών εταιρειών ή υπό σύσταση εταιρειών, ανεξαρτήτως μορφής, τα ανωτέρω υποβάλλονται για όλα τα μέλη τους.

Σε περίπτωση λοιπών εταιρειών υποβάλλονται για τον Πρόεδρο, Δ/ντα Σύμβουλο ή Διαχειριστή και τους μετόχους με ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 20%.

Σε περίπτωση άλλων νομικών προσώπων υποβάλλονται για το νόμιμο εκπρόσωπο.

8. Αποδεικτικά Στοιχεία για "Παραγωγή προϊόντων ποιότητας" και "Επεξεργασία πρώτων υλών παραγόμενων με μεθόδους βάσει προτύπων"

- **Ενδεικτικά προσύμφωνα προμήθειας** από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,
- **βεβαιώσεις** από αρμόδια υπηρεσία περί τήρησης προτύπων ποιότητας
- **πιστοποιητικά διαπιστευμένου οργανισμού** ότι ο παραγωγός ακολουθεί πρόγραμμα ολοκληρωμένης διαχείρισης ή ειδικής εκτροφής ή παράγει βιολογικά προϊόντα.
- **Άλλα κατάλληλα στοιχεία** (δηλώσεις παραγωγής μεταποιητικής μονάδας, δηλώσεις συγκομιδής παραγωγών που διαθέτουν τα προϊόντα τους στην μεταποιητική μονάδα, τιμολόγια αγοράς πρώτης ύλης κλπ).

Ειδικότερα, η επεξεργασία βιολογικών προϊόντων αποδεικνύεται με:

- **ιδιωτικά συμφωνητικά θεωρημένα από Δ.Ο.Υ** με παραγωγούς βιολογικών προϊόντων από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,
- **έγγραφο από διαπιστευμένο οργανισμό** από το οποίο να προκύπτει ότι οι παραγωγοί αυτοί καλλιεργούν βιολογικό προϊόν.

9. Υπεύθυνες Δηλώσεις

Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση γνήσιου υπογραφής**. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο, τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.

Στο Παράρτημα της αίτησης στήριξης περιλαμβάνονται υποδείγματα τριών (3) από τις υπεύθυνες δηλώσεις που απαιτούνται, οι οποίες πρέπει να συμπληρωθούν κατάλληλα και να **θεωρηθούν για το γνήσιο της υπογραφής**.

10. Σε περίπτωση χρήσης του Κανονισμού ΕΕ 651/14 (Άρθρο 14) απαιτούνται, τα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά του σημείου Β του Παραρτήματος Π_7 της παρούσας πρόσκλησης, προκειμένου να αξιολογηθεί εάν μία επιχείρηση είναι προβληματική τα οποία παρατίθενται και κάτωθι.

10.1. Υφιστάμενη ΜΜΕ κάτω της τριετίας ατομικής μορφής:

α. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του ως άνω σημείου

- Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση, και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή (Πρωτοδικείο ή Ειρηνοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης / δήλωσης παύσης πληρωμών. (Πρωτοδικείο)
- Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία / έκδοση πτωχευτικής απόφασης, πιστοποιητικό περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής - εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα). (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη υποβολής αίτησης για υπαγωγή σε νόμο περί υπερχρεωμένων. (Πρωτοδικείο)

10.2. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις ατομικής μορφής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία Γ κατηγορίας:

a. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του ως άνω σημείου

- Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση, και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή (Πρωτοδικείο ή Ειρηνοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης / δήλωσης παύσης πληρωμών. (Πρωτοδικείο)
- Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία / έκδοση πτωχευτικής απόφασης, πιστοποιητικό περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής - εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα). (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη υποβολής αίτησης για υπαγωγή σε νόμο περί υπερχρεωμένων. (Πρωτοδικείο)

b. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου Ισολογισμούς τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν. Από τα εν λόγω στοιχεία θα λαμβάνεται σαν Εγγεγραμμένο Κεφάλαιο το Σύνολο των Ιδίων Κεφαλαίων Ισολογισμού και σαν Απώλειες οι Ζημίες βάσει Κ.Α.Χ. (Μόνο για μεγάλες επιχ.)

10.3. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις ατομικής μορφής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία όχι Γ κατηγορίας:

a. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του ως άνω σημείου

- Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση, και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή (Πρωτοδικείο ή Ειρηνοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης / δήλωσης παύσης πληρωμών. (Πρωτοδικείο)
- Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία / έκδοση πτωχευτικής απόφασης, πιστοποιητικό περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής - εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα). (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη υποβολής αίτησης για υπαγωγή σε νόμο περί υπερχρεωμένων (Πρωτοδικείο)

b. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (Δ.Ο.Υ.) και Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος Ε3 των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν. (Μόνο για μεγάλες επιχ.)

10.4. Υφιστάμενη ΜΜΕ κάτω της τριετίας άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής:

α. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ)

- Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ εκδόσεως τρέχοντος μηνός.
- Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση, και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή. (Πρωτοδικείο ή Ειρηνοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης / δήλωσης παύσης πληρωμών. (Πρωτοδικείο)
- Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία / έκδοση πτωχευτικής απόφασης, πιστοποιητικό περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής – εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).

10.5. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία Γ κατηγορίας:

α. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ)

- Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ εκδόσεως τρέχοντος μηνός.
- Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση, και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή. (Πρωτοδικείο ή Ειρηνοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης / δήλωσης παύσης πληρωμών. (Πρωτοδικείο)
- Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία / έκδοση πτωχευτικής απόφασης, πιστοποιητικό περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής – εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).

b. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου ισολογισμούς τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν. Από τα εν λόγω στοιχεία θα λαμβάνεται σαν Εγγεγραμμένο Κεφάλαιο το Σύνολο των Ιδίων Κεφαλαίων Ισολογισμού και σαν Απώλειες οι Ζημίες βάση Κ.Α.Χ.

10.6. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία όχι Γ κατηγορίας:

a. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ)

- Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ εκδόσεως τρέχοντος μηνός.
- Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε αναγκαστική διαχείριση, και σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου διορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστή/συνεκκαθαριστή. (Πρωτοδικείο ή Ειρηνοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης πτώχευσης / δήλωσης παύσης πληρωμών. (Πρωτοδικείο)
- Σε περίπτωση που από το ανωτέρω πιστοποιητικό προκύψει αίτηση υπαγωγής σε πτωχευτική διαδικασία / έκδοση πτωχευτικής απόφασης, πιστοποιητικό περί μη πτωχευτικού συμβιβασμού και διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. (Πρωτοδικείο)
- Πιστοποιητικό περί μη κατάθεσης δικογράφου αίτησης συνδιαλλαγής - εξυγίανσης (άρθρο 99 Πτωχευτικού Κώδικα).

b. **Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου** το πιο πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται και Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος Ε3 των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν

10.7. Το σύνολο των επιχειρήσεων θα δηλώνουν υπευθύνως ότι:

«Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.».

Παρατίθεται η αντιστοίχιση των ανωτέρω Δικαιολογητικών με την Κωδικοποίηση Δικαιολογητικών κατά ΠΣΚΕ /ΟΠΣΣΑ

| A/A | Κωδικός | Περιγραφή | Παρατηρήσεις |
|-----|-----------|--|--------------------------------------|
| 1 | 19.2_101 | Απόφαση ορισμού νόμιμου εκπροσώπου, Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα για υποβολή πρότασης, ΦΕΚ, Πίνακες μετόχων/εταίρων, Καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού. | ΕΣΕΙΣ + ΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| 2 | 19.2_102 | Μελέτη Βιωσιμότητας | ΔίΚΕ |
| 3 | 19.2_103 | Αποδεικτικά κατοχής/χρήσης ακινήτου | ΕΣΕΙΣ |
| 4 | 19.2_104 | Τοπογραφικό διάγραμμα, Αρχιτεκτονικά σχέδια, Φωτογραφική Τεκμηρίωση, ΦΕΚ Παραδοσιακού οικισμού, Τοπικά Σύμφωνα. | ΕΣΕΙΣ + ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ |
| 5 | 19.2_105 | Υπεύθυνες Δηλώσεις, Άλλες Τυποποιημένες Δηλώσεις. | ΛΟΓΙΣΤΗΣ + ΕΣΕΙΣ |
| 6 | 19.2_106 | Ε1, Ε9, Ε3, Ε5, Ε7, Εκκαθαριστικά Δ.Ο.Υ., Έναρξη ΔΟΥ / ΚΑΔ, Ισολογισμοί, Βιβλία Β και Γ κατηγορίας, Αναλυτικές Καταστάσεις ΙΚΑ, Μητρώο αγροτών (για αγρότες) | ΛΟΓΙΣΤΗΣ |
| 7 | 19.2_107 | Άδεια Υπηρεσιακού Συμβουλίου ή άλλου Αρμόδιου Οργάνου / καταστατικό ΔΕΚΟ. | ΕΣΕΙΣ |
| 8 | 19.2_108 | Αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου | ΕΣΕΙΣ |
| 9 | 19.2_109 | Βεβαίωση για ΑΜΕΑ από Αρμόδιο Φορέα, Βεβαίωση ΟΑΕΔ. | ΕΣΕΙΣ |
| 10 | 19.2_110 | Πτυχίο / Βεβαίωση Σπουδών / Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης, Βιογραφικά Σημειώματα | ΕΣΕΙΣ |
| 11 | 19.2_111 | Βεβαίωση εργοδότη / φορέα, Συμβάσεις απασχόλησης, Βεβαίωση από Τοπικά Δίκτυα. | ΕΣΕΙΣ |
| 12 | 19.2_112 | Δικαιολογητικά Κάλυψης Ιδιωτικής Συμμετοχής | ΕΣΕΙΣ |
| 13 | 19.2_113 | Βεβαίωση Αρμόδιου Διοικητικού Φορέα για παραγωγή προϊόντων ή την επεξεργασία πρώτων υλών, ποιότητας βάσει προτύπων. | ΕΣΕΙΣ + ΔίΚΕ ISO |
| 14 | 19.2_114 | Άδεια Λειτουργίας, Άδεια Εγκατάστασης, Άδεια Δόμησης, Επιμέρους Άδειες, Αιτήσεις για την έκδοση των προηγούμενων, Σήμα ΕΟΤ (για καταλύματα), Εγκεκριμένες Μελέτες. | ΕΣΕΙΣ ή και ΛΟΓΙΣΤΗΣ ή και ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ |
| 15 | 19.2_115 | Προσύμφωνα | ΕΣΕΙΣ |
| 16 | 6_1_ΝΠ_33 | Άλλο | |



ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ



Δημήτρης Κόλλιας



kollias_dimitrios



info@dike.gr



dike.gr



+30 697 348 0465



Αθήνα



Κορίνθος



Πάτρα



+30 211 199 0266



+30 274 188 8049



+30 261 118 0072